

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет психології**  
**Кафедра педагогічної та вікової психології**  
**Кафедра загальної та клінічної психології**

**СИЛАБУС**

**Діагностичної практики**

**підготовки бакалавра**

**галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини**

**Спеціальності С4 Психологія**

**освітньо-професійної програми Психологія**

СИЛАБУС діагностичної практики підготовки бакалавра галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини, спеціальності С4 Психологія.

**Розробники:**

Гошовська Дарія Тарасівна, кандидат психологічних наук, доцент кафедри педагогічної та вікової психології;

Глова Ірина Василівна, доцент кафедри загальної та клінічної психології, кандидат психологічних наук, старший дослідник

**Погоджено**

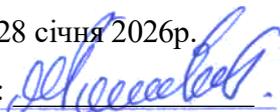
Гарант освітньо-професійної програми: «Психологія»

 Мудрик А.Б.

Силабус діагностичної практики затверджено на засіданнях:

кафедри педагогічної та вікової психології

Протокол № 6 від 28 січня 2026р.

Завідувач кафедри:  Гошовський Я.О.

кафедри загальної та клінічної психології

Протокол № 7 від 14 січня 2026 р.

Завідувач кафедри:  Журавльова О. В.

## I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика ОК за навч. планом 2025 р
Денна (очна) форма здобуття освіти	С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини,  С4 Психологія, бакалавр	Нормативна
Кількість годин /кредитів 120 / 4		Рік навчання: 2
		Семестр: 4-ий
		Самостійна робота: 112 год.
		Консультації: 8 год.
Форма контролю: залік		
Мова навчання	українська	

## II. Інформація про викладачів

### Гошовська Дарія Тарасівна,

кандидат психологічних наук, доцент,

доцент кафедри педагогічної та вікової психології

+380509171792,

[Hoschovskadarija@vnu.edu.ua](mailto:Hoschovskadarija@vnu.edu.ua), або [Daria66@ukr.net](mailto:Daria66@ukr.net)

<https://wiki.eenu.edu.ua/wiki/>,

<https://scholar.google.com.ua/>

<http://irbis-nbuv.gov.ua/ASUA/0025525>

<https://www.scopus.com>

Консультації зі здобувачами освіти проводяться згідно графіку консультацій кожного вівторка з 14.00 до 16.00. Якщо здобувач освіти потребує додаткових консультацій, то час їх проведення узгоджується з викладачем заздалегідь (або можливий варіант у режимі онлайн).

Адреса: 43025 м. Луцьк, вул. Винниченка, 30а, ауд 16

### Глова Ірина Василівна,

кандидат психологічних наук, старший дослідник,

доцент кафедри загальної та клінічної психології

+38 099 338 49 03, [Hlova.Iryna@vnu.edu.ua](mailto:Hlova.Iryna@vnu.edu.ua)

[ORCID iD 0000-0002-2457-432X](https://orcid.org/0000-0002-2457-432X)

[Scopus Author Profiles](#)

[Google Scholar profile](#)

Консультації зі здобувачами освіти проводяться згідно графіку консультацій кожної п'ятниці з 14.00 до 16.00. Якщо здобувач освіти потребує додаткових консультацій, то час їх проведення узгоджується з викладачем заздалегідь (або можливий варіант у режимі онлайн).

Адреса: 43025 м. Луцьк, вул. Винниченка, 30а, ауд 38

### III. Опис освітнього косяпонента

#### 1. Анотація практики

Розроблений силабус «Діагностична практика», призначений для здобувачів освітнього ступеня Бакалавр, галузь знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини Спеціальності С4 Психологія за освітньо-професійною програмою Психологія. У ньому чітко визначені мета і завдання практики, компетентності, зміст практики, форми та методи контролю, критерії та методи оцінювання програмних результатів практики, наведено список основної і додаткової літератури.

Загальний обсяг практики відповідає кількості годин, відведених навчальним планом практики для підготовки бакалаврів галузі знань С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини Спеціальності С4 Психологія, реальному бюджету часу здобувача освіти, відведеного для виконання завдань практики.

На діагностичну практику відводиться 120 годин (4 кредити ECTS) у 4 семестрі. Практика проходить на базах практик з якими заключено договори або здобувачі освіти принесли відношення.

Діагностична практика здобувачів освіти є спробою застосувати психологічні знання з психодіагностики в професійній діяльності. Оскільки діяльність психолога надзвичайно різнопланова і включає профілактичний, діагностичний, консультативний, корекційний, розвиваючий напрямки, тому під час діагностичної практики здобувачі здійснюють діагностичну та профілактичну діяльність. За час практики бакалаври також здобувають вміння застосувати психодіагностичні методики, адекватно, у відповідності зі стандартизованими вимогами, їх проводити, обробляти результати, інтерпретувати їх і розробляти на основі цих даних рекомендації для батьків, вчителів, учнів. Здобувачі-практиканти мають можливість провести діагностичні дослідження згідно теми вибраної курсової роботи

**2. Пререквізити:** Загальна психологія, Вікова психологія, Соціальна психологія, Психодіагностика. **Постреквізити:** Спеціальна психологія та Методика корекційно-реабілітаційного тренінгу, Методика викладання психології

#### 3. Мета і завдання освітнього косяпонента

*Метою* діагностичної практики є формування професійних умінь та особистісних якостей фахівців та засвоєння тих видів професійної діяльності, який відповідає освітньо-професійній програмі підготовки бакалавра з психології.

*Основні завдання діагностичної практики:*

1. Поглиблення і удосконалення теоретичних знань із загальної, вікової, психодіагностики та встановлення їх зв'язку з практичною діяльністю.
2. Розвиток особистісних якостей, необхідних психологу в його професійній діяльності.
3. Формування професійних умінь та навичок: комунікативних, організаційних, діагностичних, проєктувальних, просвітницьких, прогностичних, аналітичних, рефлексивних тощо.
4. Знайомство із специфікою психодіагностичної, просвітницької та психопрофілактичної роботи психолога.
5. Засвоєння сучасних психологічних методів діагностичного характеру з різними віковими вибірками
6. Засвоєння сучасних психологічних технік і методів групової та індивідуальної роботи діагностичного характеру

#### 4. Компетентності. Програмні результати навчання. Soft skills.

У результаті проходження діагностичної практики здобувачі повинні набути таких **компетентностей**:

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК10. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

#### ***Додаткові загальні компетентності:***

ЗК13. Здатність до адаптивної гнучкості як властивості приймати і пристосовуватись до зміни життєвих обставин, а також знаходити компроміс у вирішенні конфліктних ситуацій.

ЗК14. Здатність дотримуватися норм суб'єктних взаємин (уважність, підтримка, схвалення, співучасть і співпереживання) та вільно обмінюватися ідеями та оцінками.

#### ***Фахові (спеціальні) компетентності:***

СК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології;

СК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків (зокрема, в контексті організації заходів раннього втручання);

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел;

СК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій;

СК6. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження;

СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації;

СК9. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту;

СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики;

СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

#### ***Додаткові фахові компетентності:***

СК12. Уміння адаптуватися до нових ситуацій та здатність до професійної мобільності;

СК14. Здатність до рефлексії власної діяльності з метою визначення її ефективності;

#### ***Програмні результати навчання***

ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання;

ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань;

ПР3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань;

ПР4. Обґрунтовувати власну позицію, робити самостійні висновки за результатами власних досліджень і аналізу літературних джерел;

ПР5. Обирати та застосовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій (тести, опитувальники, проєктивні методики тощо) психологічного дослідження та технології психологічної допомоги;

ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження;

ПР7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки;

ПР8. Презентувати результати власних досліджень усно / письмово для фахівців і нефахівців;

ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання);

ПР12. Складати та реалізовувати програму психопрофілактичних та просвітницьких дій, заходів психологічної допомоги у формі лекцій, бесід, круглих столів, ігор, тренінгів, тощо, відповідно до вимог замовника;

ПР15. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку;

ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога;

ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.

У процесі опанування освітнього компонента у здобувачів вищої освіти формуються такі **soft skills**, що забезпечують професійну готовність до здійснення психологічної діяльності відповідно до сучасних наукових та етичних стандартів:

1. Здатність встановлювати ефективний професійний контакт із різними категоріями клієнтів (дітьми та дорослими); уміння використовувати зрозумілу, коректну й тактовну мову під час пояснення інструкцій; навички формулювання уточнювальних запитань із дотриманням меж професійної взаємодії.

2. Уміння розпізнавати та враховувати емоційний стан іншої людини; здатність знижувати рівень тривожності клієнта в процесі взаємодії; поєднання емоційної чутливості з професійною нейтральністю та підтриманням довірливого контакту.

3. Здатність дотримуватися регламенту й інструкцій психодіагностичних методик; навички раціонального планування часу та послідовності роботи; відповідальне ведення документації й коректне оформлення результатів обстеження.

4. Уміння здійснювати об'єктивний аналіз та інтерпретацію психологічних даних; здатність відокремлювати емпіричні результати від суб'єктивних суджень; навички узагальнення інформації, отриманої з різних джерел і методик.

5. Дотримання принципів конфіденційності, добровільності та поваги до особистості; здатність уникати оцінювальних і стигматизувальних висловлювань; усвідомлення професійної відповідальності за психологічний вплив на клієнта.

6. Здатність адаптувати методи й форми роботи відповідно до індивідуальних, вікових та психоемоційних особливостей клієнта; уміння реагувати на нестандартні та непередбачувані ситуації в межах професійної взаємодії.

7. Здатність до аналізу власної професійної діяльності; усвідомлення особистих ресурсів і зон професійного зростання; готовність до безперервного навчання, самовдосконалення та підвищення рівня фахової компетентності.

## **5. Структура освітнього компонента.**

### **Етапи діагностичної (виробничої) практики**

Діагностична (виробнича) практика організовується поетапно та спрямована на формування професійних компетентностей здобувачів вищої освіти шляхом поєднання теоретичної підготовки з практичною діяльністю в умовах закладу освіти.

#### ***Початковий етап***

Початковий етап практики має організаційно-орієнтаційний характер і передбачає включення здобувача освіти в систему практичної підготовки. На цьому етапі здійснюється участь у настановчих зборах з практики, під час яких здобувачі ознайомлюються з метою, завданнями та змістом практики. Відбувається вивчення програми практики, нормативно-методичної документації, а також визначення керівників від закладу вищої освіти та баз практики. Здобувач освіти формує основні завдання власної практичної діяльності, погоджує індивідуальне завдання з керівником практики та складає календарний план роботи на визначений період.

#### ***Основний етап (період проходження практики)***

Основний етап практики передбачає безпосереднє залучення здобувача освіти до професійної діяльності психолога в закладі загальної середньої освіти. Здобувач здійснює систематичну присутність у школі та навчальному класі, до якого він прикріплений, з метою спостереження та участі в освітньому процесі. Важливою складовою є якісне виконання індивідуального завдання, що включає добір і проведення психодіагностичних методик

відповідно до вікових та індивідуальних особливостей учнів, а також науково обґрунтовану інтерпретацію отриманих результатів.

Упродовж основного етапу здобувач веде щоденник практики з фіксацією виконаних видів діяльності та власних професійних спостережень. Передбачається також ознайомлення або участь у роботі психологічного консилиуму закладу освіти з метою розуміння міждисциплінарної взаємодії фахівців. Окремим завданням є підготовка та проведення виховного заходу з урахуванням психологічних і педагогічних особливостей учнівського колективу.

### ***Заключний етап***

Заключний етап практики має узагальнювально-рефлексивний характер. Він передбачає підготовку звіту з практики відповідно до вимог програми, систематизацію результатів виконаних завдань та завершення оформлення щоденника практики. Здобувач освіти у встановлені терміни подає звітну документацію керівникові практики від кафедри педагогічної та вікової психології. Підсумковим етапом є захист діагностичної практики, під час якого здійснюється представлення результатів практичної діяльності, аналітичних висновків і наочних матеріалів, що відображають професійний досвід здобувача.

### **Види (форми) індивідуальних завдань**

<b>№ з/п</b>	<b>Види завдань</b>	<b>Консультації</b>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Знайомство з роботою психолога у школі, навчальною групою.</li> <li>– Ознайомлення з документацією.</li> <li>– Складання індивідуального плану роботи, зокрема програму комплексного дослідження особистості.</li> <li>– Планування роботи на тиждень.</li> <li>– Планування і методична підготовка до діагностики учнів.</li> </ul>	Перша консультація керівника
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведення дослідження, обробка результатів,</li> <li>– Підготовка до проведення профорієнтаційної роботи з урахуванням індивідуально-психологічних особливостей досліджуваних.</li> </ul>	Консультація керівника
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Визначення за результатами діагностики пріоритетних напрямів подальшої роботи,</li> <li>– Проведення профорієнтаційної роботи (тренінг, виховна година, круглий стіл)</li> <li>– Ознайомлення або участь у роботі психологічного консилиуму закладу освіти з метою розуміння міждисциплінарної взаємодії фахівців.</li> <li>– Оформлення документації.</li> <li>– Підготовка та здача звітів.</li> <li>– Захист практики – представлення результатів практичної діяльності, аналітичних висновків і наочних матеріалів, що відображають професійний досвід здобувача.</li> </ul>	Консультація керівника

## Програма комплексного дослідження особистості

№ з/п	Параметри, що вивчаються	Методи та методики
1	Загальні відомості (прізвище, ім'я, по батькові; вік; склад родини; стан здоров'я; умови сімейного виховання)	Аналіз особистісних справ та документації; клініко-психологічна бесіда
2	Індивідуально-психологічні якості особистості: 1) темперамент; 2) характер; 3) структура потреб і мотиваційної сфери; 4) життєва позиція та ціннісні орієнтації; 5) самооцінка та рівень домагань; 6) здібності, інтереси, схильності; 7) актуальний психоемоційний стан	Систематичне спостереження; теплінг-тест; методики визначення типу темпераменту; Т.Лірі (методика міжособистісних відносин); проєктивні методики; психологічний експеримент; тести ціннісних орієнтацій; методики дослідження самооцінки; опитувальники інтересів і схильностей; тести тривожності та проєктивні методики
3	Особливості емоційно-вольової сфери (емоційна стабільність, рівень самоконтролю, вольова регуляція)	Стандартизовані опитувальники; цілеспрямоване спостереження; проєктивні тести
4	Рівень розвитку та особливості пізнавальної сфери (інтелектуальні здібності, мислення, пам'ять, увага)	Тести Д.Векслер, Д.Равен, Г.Айзенк, Р. Амтхауер
5	Стан системи міжособистісних стосунків, особливості поведінки та спілкування в групі	Соціометричні методи; включене та невключене спостереження; анкетування

### Завдання для самостійної роботи (діагностичної практики)

№ з/п	Зміст, завдання
1	Складання календарного графіка проходження практики з подальшим погодженням його з керівником практики від закладу вищої освіти та практичним психологом закладу освіти.
2	Добір необхідного методичного забезпечення відповідно до мети та завдань практики; обґрунтований вибір психодіагностичних методик з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей досліджуваних.
3	Проведення психологічного дослідження рівня розвитку психічних процесів із дотриманням методичних та етичних вимог професійної діяльності психолога.
4	Інтерпретація отриманих емпіричних даних; здійснення кількісного та якісного аналізу результатів дослідження з використанням науково обґрунтованих підходів.
5	Участь у роботі психологічного консилиуму; представлення та обговорення результатів психодіагностичного обстеження у взаємодії з іншими фахівцями (педагогами, соціальними працівниками, адміністрацією закладу освіти).
6	Складання протоколу психологічного консилиуму з фіксацією основних висновків, рекомендацій та напрямів подальшої психологічної роботи.
7	Оформлення звітної документації за результатами проходження діагностичної (виробничої) практики відповідно до вимог програми практики та подання її у встановлені терміни.

#### IV. Політика оцінювання

##### **Вимоги:**

- обов'язкове відвідування бази практики;
- активність здобувачів освіти під час виконання завдань, передбачених програмою практики;
- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;
- своєчасне оформлення та подання звіту на кафедру.

##### **Не допустимо:**

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача, вчителя, практичного психолога при необхідності виконання певних завдань, передбачених програмою практики);
- порушення дисципліни;
- списування та плагіат.

##### **Політика щодо академічної доброчесності**

У навчально-науковій діяльності здобувачі освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки зобов'язані дотримуватись Кодексу академічної доброчесності університету, а також усіх процедур, норм та правил, що зазначені в Положенні про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; дотримання принципів та положень Етичного кодексу психолога (<http://nsj.gov.ua/files/1448287570%D0%95%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%BA%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81%20%D0%BF%D1%81%D0%B8%D1%85%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B0.docx.pdf>);
- надання достовірної інформації про результати власної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

За порушення академічної доброчесності (плагіат, фальсифікація, списування, обман тощо) здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання; повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування з Університету.

Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 25%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

**Політика щодо дедлайнів та перескладання.** Відвідування практики є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником. У будь-якому випадку здобувачі зобов'язані дотримуватися усіх термінів визначених для виконання усіх видів робіт.

У випадку відсутності з поважної причини здобувач освіти представляє виконані завдання у письмовому вигляді.

Якщо з об'єктивних причин завдання практики пропущене, здобувач повністю відпрацьовує завдання, що включає усі види активності здобувача та всі види його оцінювання, передбачені силабусом. Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті завдання, які він пропустив протягом термінів практики (з поважних причин), таким чином покращити свій результат рівно на ту суму балів, яку було

виділено на пропущені завдання.

День та години відпрацювання визначаються графіком консультацій, який оприлюднюється або додатково узгоджується з керівником практики.

У випадку невиконання та не відпрацювання завдань практики здобувач освіти не допускається до підсумкового контролю. Повторне проходження практики відбувається згідно нового наказу по університету в рамках ліквідації заборгованості.

**Можливість визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті.** Якщо здобувач освіти хоче покращити підсумковий бал за практику (Див. відповідно до Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки), пропонується підготовка та опублікування тез у матеріалах конференцій.

№ з/п	Види робіт	Максимальна оцінка керівника від бази практики (70 %)	Максимальна оцінка керівника від факультету (30 %)
1	Складання індивідуального плану проведення досліджень та його погодження з керівником практики	10	5
2	Розробка основних етапів психодіагностичного дослідження класу (паралелі) відповідно до програми практики	10	5
3	Уміння проводити психодіагностичне обстеження класного колективу (паралелі)	10	не оцінюється
4	Уміння здійснювати обробку отриманих даних та інтерпретувати результати психодіагностичних обстежень	10	5
5	Уміння узагальнювати та презентувати висновки за результатами психодіагностичних обстежень класного колективу (паралелі)	10	5
6	Уміння налагоджувати професійну взаємодію з учасниками освітнього процесу (учнями, педагогами, адміністрацією); дотримання норм професійної етики, правил поведінки та техніки безпеки	10	не оцінюється
7	Участь в обговоренні ситуації в класі (паралелі) на психологічному консиліумі; розробка та надання рекомендацій класним керівникам, педагогам-предметникам і адміністрації	10	не оцінюється
8	Оформлення звіту про проходження практики (повнота, відповідність структурі, якість підсумкового аналізу, своєчасність подання)	не оцінюється	5

9	Захист матеріалів практики та результатів дослідження перед комісією (професійна компетентність, аргументованість відповідей, уміння узагальнювати й презентувати результати)	не оцінюється	5
10	<b>Усього</b>	<b>70</b>	<b>30</b>

**Можливість отримати додаткові (бонусні) бали.** Здобувач освіти може отримати додаткові бали, або ж претендувати на зарахування максимальної кількості балів за один вид роботи при наявності сертифікату за пройдене навчання додаткової практичної підготовки (підвищення компетентності) з психології, де зміст сертифікату (проблематика навчального курсу) відповідає змісту практики, вказує на здобуті практичні вміння. А також за участь в науково-практичній конференції чи семінарі (круглому столі) при наявності програми участі, в якій зазначена форма участі здобувача освіти: тема заявленої доповіді, або особиста включеність у практичні форми роботи заходу.

## V. Підсумковий контроль

Оцінювання результатів проходження практики здійснюється за двокомпонентною системою та передбачає врахування оцінок **керівника від бази практики (70 %)** і **керівника від факультету (30 %)**, що забезпечує комплексну експертизу професійної діяльності здобувача.

Після закінчення практики *у тижневий термін* (або до дати вказаної як дедлайн) кожен здобувач освіти повинен подати пакет звітної документації керівникові від кафедр для захисту. Після перевірки керівником практики документації практики, поданої здобувачем освіти, відбувається *захист у присутності комісії*.

Терміни проведення заліку, а також терміни ліквідації академічної заборгованості визначаються розкладом заліково-екзаменаційної сесії. У випадку не отримання заліку, здобувач освіти може перездати його двічі.

У відомості, індивідуальному навчальному плані (заліковій книжці) здобувача освіти записується підсумкова кількість балів за практику.

## VI. Методи та засоби діагностики результатів проходження діагностичної практики

На всіх етапах проходження діагностичної практики здобувачі отримують індивідуальні консультації у своїх викладачів-керівників від закріплених кафедр.

У процесі здійснення практичної роботи передбачається заповнення щоденника (як звітної документації) з практики встановленого зразка, у якому висвітлюються всі етапи роботи і форми контролю.

Упродовж всього періоду практики з боку методистів і керівників забезпечується безперервний контроль за її ефективністю. Після закінчення практики здобувачі представляють керівнику практики від кафедр звітну документацію.

Формою звітності за діагностичну практику є оформлений щоденник із зазначенням відомостей про виконання усіх завдань програми практики, програма обстеження, отримані результати та висновки консилиуму і рекомендації стосовно корекції виявлених проблем.

### **Загальні вимоги до оформлення матеріалів звіту про проходження діагностичної практики**

Після проходження діагностичної практики здобувач готує і здає в комісію із захисту практики щоденник із зазначенням даних про виконання всіх завдань практики та індивідуальних завдань. У випадку, якщо здобувач освіти проходить практику за угодою з

установою, звіт практики може складатись індивідуально з урахуванням угоди на цільову підготовку.

Здобувач, що проходить практику, повинен оформити звіт. Звіт повинен містити наступну інформацію:

- Опис мети та завдань дослідження.
- Опис засобів, методик, які використовуються.
- Опис обсягу виконаної роботи.
- Інтерпретацію отриманих результатів.
- Протокол консиліуму та рекомендації стосовно корекції проблем навчання, поведінки чи розвитку.
- Висновки, оцінку своєї діяльності, набутого практичного досвіду, пропозиції щодо удосконалення змісту і організації практики.

#### ***Правила оформлення звіту:***

Обсяг звіту складає довільну кількість (не менше 10 сторінок) сторінок комп'ютерного набору. До загального обсягу входять титульна сторінка, план, вступ, основна частина, висновки, список використаних джерел та додатки.

Текст набирається на аркушах паперу стандартного формату А-4 з використанням шрифтів текстового редактора Times New Roman, кеглем 14, через 1,5 інтервали з дотриманням таких розмірів полів: верхнього і нижнього – 20 мм, лівого – 30 мм, правого – 10 мм.

Титульна сторінка оформляється за встановленою формою (див. додаток 1).

Заголовки розділів виконують великими літерами, симетрично до тексту, наприклад: ЗМІСТ, ОСНОВНА ЧАСТИНА, ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ, ДОДАТКИ. Крапку в кінці заголовку не ставлять.

Список рекомендованих джерел та інших документальних джерел, використаних під час роботи, розміщуються після висновків і оформляється відповідно до чинних стандартів.

#### ***Форми та методи контролю***

Здобувачі повинні вести щоденник з практики встановленого зразку, в якому висвітлюються етапи роботи та їх зміст, який додається до звіту з практики. За результатами практики проводиться залік.

Після завершення практики і отримання відгуку від керівників щоденник практики здається на кафедру. Захист звіту практики проводиться у вигляді співбесіди з керівником практики від кафедри.

## **VI. Шкала оцінювання**

<b>Шкала оцінювання знань здобувачів освіти з освітніх компонентів, де формою контролю є залік</b>	
<b>Оцінка в балах</b>	<b>Лінгвістична оцінка</b>
90–100	Зараховано
82–89	
75–81	
67–74	
60–66	
0–59	Незараховано (необхідне перескладання)

#### **Критерії оцінювання діагностичної практики**

Оцінка «відмінно» (90-100 балів) – всі завдання практики виконано в повному обсязі, виявлено вміння магістранта застосовувати і творчо використовувати психологічні та методичні знання, пов'язані з особливостями педагогічної діяльності в закладі вищої освіти.

Виявлено вміння будувати стосунки зі здобувачами освіти, викладачами; вміння аналізувати освітній процес, проводити науково-педагогічні дослідження за різними методиками. Продемонстрована активність та ініціативність у підготовці та проведенні виховних заходів у ЗВО. Звіт подано у встановлений термін, який містить всі структурні елементи. У щоденнику здобувача освіти-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника за практику від бази – «відмінно».

Оцінка «**дуже добре**» (82-89 балів) – завдання, передбачені силабусом практики виконані правильно, але недостатньо повно. Виявлено вміння (на конструктивному рівні) застосовувати педагогічні та методичні знання, пов'язані з особливостями діяльності в ЗВО. Звіт подано у встановлений термін, який містить всі структурні елементи. У щоденнику здобувача освіти-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника за практику від бази – «дуже добре».

Оцінка «**добре**» (75 – 81 бали) – завдання практики виконано. У процесі виконання завдань, зокрема підготовка до занять, допускалися незначні помилки. Недостатньо аргументовано здійснював аналіз освітнього процесу. Під час проведення виховних заходів виявляв старанність. Звітна документація оформлена згідно вимог. У щоденнику здобувача освіти-практиканта зафіксовано зміст роботи протягом усього періоду проходження практики, є характеристика, підписи керівника від бази та університету завірені печаткою. Характеристика-відгук позитивна, оцінка керівника за практику від бази – «добре».

Оцінка «**задовільно**» (67 – 74 бали) – завдання практики виконано не в повному обсязі, в ході виконання завдань допускалися помилки. Недостатньо обґрунтовано вибирав методи проведення занять та форми проведення виховних заходів. Допускав помилки під час аналізу освітнього процесу. Звітна документація оформлена з помилками. Щоденник оформлено. У характеристиці-відгуку оцінка керівника за практику від бази – «задовільно».

Оцінка «**достатньо**» (60 –66 балів) – завдання виконано з помилками. Всі завдання практики виконувалися, але допущені неточності. Документація оформлена з помилками. Щоденник оформлено. У характеристиці-відгуку оцінка керівника за практику від бази – «задовільно».

Оцінка «**незадовільно**» (1 –59) – незадовільно з можливістю повторного складання. Виявлені проблеми встановлення контакту, не сформовані вміння проводити відповідні види педагогічної діяльності. Звітна документація оформлена з помилками. Відсутній щоденник, характеристика-відгук. Здобувач освіти не виконав запланованих завдань практики і виявив повну невідповідність до практичної діяльності на репродуктивному та конструктивному рівнях майбутньої професійної діяльності.

## **VII. Рекомендована література та методичні рекомендації щодо проходження практики**

### *Методичні рекомендації щодо проходження практики*

1. Аврамченко Н. В. Практична спрямованість студентів-психологів під час проходження практики : методичні рекомендації. Київ: НПУ ім. М. Драгоманова. 2007. 64 с.
2. Гошовська Д.Т. Пропедевтична практика (психолога-стажиста): методичні рекомендації для студентів факультету психології та соціології. Луцьк, 2020. 15с.
3. Гошовська Д.Т. Діагностична (виробнича) практика: методичні рекомендації для студентів факультету психології та соціології. Луцьк, 2020. 63с.
4. Загальна психологія : методичні рекомендації до лабораторного практикуму /уклад. О.В. Кихтюк, А.Б. Мудрик, О.А. Соловей, Т.В. Федотова. Луцьк : Вежа- Друк, 2015. 156 с.
5. Методичні рекомендації до організації навчально-дослідницької діяльності студентів та написання наукових робіт/ Укладач О. Є. Іванашко. Луцьк, РВВ «Вежа» ВНУ ім. Лесі Українки, 2011. 60 с.
6. Мудрик А.Б. Загальна психологія : навчальний посібник. Луцьк : Вежа- Друк,2015. 190 с.

### *Рекомендована література*

1. Андрущенко В.П., Бех І.Д., Волощук І.С. Педагогіка вищої школи: підручник Ін-т вищ. освіти АПН України. К.: Пед. думка, 2009. 256 с.
2. Булгакова Н.Б. Методика викладання у вищій школі: навчальний посібник. К.: НАУ, 2012. 204 с
3. Вітвицька С. С. Основи педагогіки вищої школи : підручник за модульно-рейтинговою системою навчання для студентів магістратури. Міністерство освіти і науки України, Житомирський державний університет ім. І. Франка. Київ : Центр навчальної літератури, 2006. 384 с.
4. Дичківська І. М. Інноваційні педагогічні технології: підручник. К. Академвидав, 2012. 352с.
5. Кобаль В.І. Методика викладання у вищій школі : навчально-методичний посібник. Мукачево : Вид-во МДУ, 2016. 203 с.
6. Матеріали до організації навчального процесу у Волинському національному університеті імені Лесі Українки. Луцьк : Волинський національний університет ім. Лесі Українки, 2021. 436 с.
7. Малихін О.В., Павленко І.Г., Лаврентьєва О.О. Методика викладання у вищій школі : навчальний посібник. Київ: КНТ, 2014. 262 с.
8. Ортинський В. Л. Педагогіка вищої школи: Навчальний посібник для здобувачів освіти вищих навчальних закладів. Київ : Центр учбової літератури, 2009. 472 с.
9. Подоляк Л.Г., Юрченко В.І. Психологія вищої школи: Навчальний посібник для магістрантів і аспірантів. Київ : ТОВ “Філ-студія”, 2006. 320с.
10. Стандарт вищої освіти України із галузі знань 05 Соціальні та поведінкові науки.

### *Інтернет-ресурси*

1. Інституційний репозитарій Волинського національного університету імені Лесі Українки <https://evnuir.vnu.edu.ua/>
2. Українська бібліотека LibreTexts <https://ukrayinska.libretexts.org/>
3. Google Академія <https://scholar.google.com.ua/>
4. Bielefeld Academic Search Engine (BASE) <https://www.base-search.net/>
5. Наукова періодика України [http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis\\_nbuv/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN](http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN)
6. Національний репозитарій академічних текстів (НРАТ / NRAT) <https://nrat.ukrintei.ua/>
7. Cambridge University Press <https://www.cambridge.org/core/publications/journals>