

**ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ  
ФАКУЛЬТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ  
КАФЕДРА ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ**

**Ірина Садовська  
Катерина Мельник  
Мирослава Кулинич**

**НАВЧАЛЬНО-НАУКОВА ПРАКТИКА**

Методичні рекомендації  
для здобувачів освіти другого магістерського рівня  
спеціальності 071 Облік і оподаткування  
денної форми навчання

Луцьк – 2024

УДК 33.021(072)

C-14

Рекомендовано до друку науково-методичною радою  
Волинського національного університету імені Лесі Українки

(Протокол № 3 від 22.11.2024 р.)

**Рецензенти:**

*Бегун С.І.* – к. е. н., доцент, доцент кафедри економіки і торгівлі Волинського національного університету імені Лесі Українки;

*Садовська І. Б., Мельник К. П., Кулинич М.Б.*

**C-14** *Навчально-наукова практика* : методичні рекомендації. Луцьк :  
Волинський національний університет імені Лесі Українки. 2024. 30 с.

У методичних рекомендаціях до навчально-наукової практики наведено тематичний план в розрізі етапів для виконання завдань практики студентами галузі знань 07 – Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійної програми Облік і оподаткування. Наведено порядок виконання завдань, рекомендовані таблиці для узагальнення огляду авторефератів, наукових статей, монографій та нормативно-правової бази в розрізі теми наукового дослідження магістранта. Представлені вимоги до оформлення звіту з практики та критерії його оцінювання.

Рекомендовано студентам денної форми навчання галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійної програми Облік і оподаткування.

**УДК 33.021(072)**

© Садовська І. Б., Мельник К. П.,  
Кулинич М.Б., 2024

© Волинський національний  
університет імені Лесі Українки, 2024

## ЗМІСТ

ВСТУП	4
1. Правила академічної доброчесності	5
2. Технологія проходження навчально-наукової практики з обліку і оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи (відповідність Силабусу)	7
3. Процес виконання завдань навчально-наукової практики	11
4. Основні вимоги до оформлення звіту з навчально-наукової практики	15
5. Правила політики оцінювання результатів навчально-наукової практики	20
Рекомендована література та інтернет-ресурси	
ДОДАТКИ	25

## ВСТУП

Методичні рекомендації до навчально-наукової практики сформовані як допоміжне методичне видання для магістрів освітньо-професійної програми Облік і оподаткування.

Навчально-наукова практика є першим елементом програми практичної підготовки магістра за новими вимогами міністерства освіти України, які спрямовані на посилення практичної складової навчальних планів, формування у майбутнього професіонала з обліку і оподаткування практичних навиків пошуку ефективних рішень для управління бізнесом. Унікальним є поєднання навчального і наукового процесів. Навчальний процес полягає у виконанні завдань щодо пошуку практичних рішень у наукових виданнях. Науковий процес полягає у вмінні виявити у практичній ситуації наукову проблему, сформулювати наукову проблему, звузити її предметну область задля ефективного пошуку шляхів вирішення окресленої проблеми.

Інноваційна природа запропонованої навчально-наукової практики визначається результатом її проходження, зокрема, публікацією тез доповіді на науково-практичній конференції (схвалюється вільний вибір студента), за бажанням опублікування статті у фаховому виданні у співавторстві з науковим керівником, а також представлення науковому керівнику першого розділу кваліфікаційної магістерської роботи. Отже, рекомендований симбіоз керування навчально-науковою практикою керівника практики і керівника кваліфікаційної роботи, буде синергетичним ефектом і дозволить магістрам використати всі можливі варіанти співпраці з наставниками, котрими є викладачі кафедри.

Методичні рекомендації дозволяють магістрам вибудовувати власну траєкторію наукових досліджень, що підтверджує прозорість академічної освіти.

## 1. Правила академічної доброчесності

Приступаючи до виконання навчально-наукової практики магістр повинен дотримуватися академічної доброчесності.

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання з метою забезпечення довіри до результатів наукових досягнень (ст. 1 Закону України «Про вищу освіту»).

Відповідно до норм п. 3 ст. 42 Закону України «Про освіту» дотримання академічної доброчесності виконавцем кваліфікаційної роботи передбачає:

- самостійне виконання дипломної роботи магістра;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати дослідження, використані методики досліджень і джерела інформації.

Порушенням академічної доброчесності при виконанні кваліфікаційної роботи, тез і наукової статті вважається (п. 4 ст. 42 Закону України «Про освіту»):

1) **академічний плагіат** – часткове або повне оприлюднення наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства. Академічний плагіат у кваліфікаційній роботі проявляється через:

- подання чужих результатів дослідження за власні;
- копіювання тексту або згадування джерела без посилення;
- поєднання власного та запозиченого матеріалу без цитування джерела;
- переказ тексту, ідей, результатів досліджень власними словами без посилення;
- використання матеріалу отриманого шляхом перекладу з іноземної мови без зазначення джерела;

– представлений матеріал з посиланням на неіснуюче чи неправдиве джерело.

Увага! Правдиве, однак надмірне цитування нівелює індивідуальність та унікальність дослідження.

2) **самоплагіат** – часткове або повне оприлюднення власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;

3) **фабрикація** – вигадкування даних чи фактів, що використовуються в наукових дослідженнях (використання неправдивих даних у дослідженні);

4) **фальсифікація** – свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються наукових досліджень (викривлення або неправильне тлумачення явищ, подій чи фактів; підробка звітних даних, підписів, документів);

5) **обман** – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної діяльності у процесі виконання дипломної магістерської роботи (формами обману є: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація);

6) **хабарництво** – надання (отримання) чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг чи благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної вигоди при виконанні та захисті дипломної роботи магістра.

Автором кваліфікаційної роботи, тез чи наукової статті є магістр, а отже саме він несе повну відповідальність за достовірність та повноту представлених результатів досліджень. Магістр має можливість самостійно здійснити перевірку дипломної роботи магістра на плагіат з метою поточного контролю дотримання ним правил академічної доброчесності.

Провести незалежну оцінку кваліфікаційної роботи, тез чи наукової статті щодо оригінальності, законності запозичень та оформлення цитування студент може скориставшись програмами пошуку плагіату в інтернеті .

До захисту кваліфікаційна робота, тези чи наукова стаття допускаються лише після проходження перевірки на плагіат. Відповідальною особою за остаточну перевірку кваліфікаційної роботи є науковий керівник і магістр.

## 2. Технологія проходження навчально-наукової практики (відповідність Силабусу)

### 2.1. Опис освітньої компоненти

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	Галузь знань: 07 Управління та адміністрування  Спеціальність: 071 Облік і оподаткування  Освітньо-професійна програма: Облік і оподаткування  Освітній рівень: Магістр	Нормативна
Кількість годин / кредитів 60/2		Рік навчання – 1-й.
ІНДЗ: немає		Семестр 1-й
		Самостійна робота 56 год.
		Консультації 4 год.
		Форма контролю: диференційований залік
Мова навчання		Українська

### 2.2. Опис навчальної практики

#### 2.2.1. Анотація курсу.

Навчально-наукова практика спрямована на засвоєння і розвиток у магістрів навичок щодо виявлення, опрацювання, систематизації та оцінки наукових праць з означеної тематики і проблематики. Результатом проходження навчально-наукової практики з обліку і оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи є написання тез як апробації наукових досліджень та/або опублікування наукової статті (за бажанням). У процесі навчальної практики використовуватимуться елементи методології наукових досліджень в обліку і оподаткуванні.

## 2.2.2. Пререквізити. Постреквізити.

### 2.2.2.1 Преквізити

Навчально-наукова практика є логічним продовженням дисципліни  
Методологія наукових досліджень в обліку і оподаткування.

### 2.2.2.2 Постреквізити

В результаті завершення навчально-наукової практики рекомендується  
представлення першого розділу кваліфікаційної роботи магістра.

### 2.2.3. Мета і завдання навчальної дисципліни.

Метою навчально-наукової практики є вироблення та удосконалення у  
майбутніх магістрів системних знань з методології наукових досліджень та  
досконалих навиків за професійним спрямуванням.

Основними завданнями навчально-наукової практики є:

- ознайомитися з сайтами наукових бібліотек України;
- ознайомитися з сайтами закордонних наукових бібліотек;
  - ознайомитися з методологією наукових досліджень в сфері обліку і оподаткування;
- оволодіти навичками написання тез доповідей на конференції;
  - навчитись виявляти і формулювати проблемні питання, виявляти джерела і причини виникнення проблем і здійснювати пошук їх вирішення;
  - набути навичок щодо виконання науково-дослідної роботи студентів(НДРС), підготування наукових доповідей і статей.

### 2.2.4. Результати навчання (компетентності).

У результаті проходження навчально-наукової практики студент набуде  
таких компетентностей.



У результаті проходження навчально-наукової практики студент набуде таких компетентностей.

**Інтегральна компетентність** – здатність розв’язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

#### **Загальні компетентності (ЗК):**

- ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
- ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
- ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел
- ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт

#### **Спеціальні (фахові) компетентності (СК):**

СК 01 Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.

–СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.

СК 08 Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб’єктів господарювання, органів державного сектору.

СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

–СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку,

аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.

**Програмні результати навчання (ПРН):**

– ПРН01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

– ПРН02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

– ПРН03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

– ПРН04. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

– ПРН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

– ПРН06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

– ПРН07. Розробляти внутрішньо-фірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

– ПРН08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

– ПРН09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

– ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

– ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

– ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

– ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

– ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

– ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

– ПРН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

### 3. Процес виконання завдань навчально-наукової практики з обліку і оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи

#### 3.1. Структура навчально-наукової практики з обліку оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи

Назви етапів проходження навчально-наукової практики	Усього годин	Питання до розгляду	Вид навчальної діяльності	Форма проведення навчально-наукової практики	Бали
1	2	3		4	5
Ознайомлення з науковою бібліотекою університету	2	Структура наукової бібліотеки Потенційні можливості для наукових досліджень	Самостійна робота		
Ознайомлення з науковими бібліотеками м. Луцьк	2	Структура наукової бібліотеки Потенційні можливості для наукових досліджень	Самостійна Робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою (НМЛ)	
Ознайомлення з сайтами наукових бібліотек України	2	Структура наукових бібліотек Потенційні можливості для наукових досліджень	Самостійна Робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою (НМЛ)	
Ознайомлення з сайтами закордонних наукових бібліотек	2	Структура наукових закордонних бібліотек. Потенційні можливості для наукових досліджень	Самостійна Робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою (НМЛ)	
Здобуття навиків опрацювання авторефератів	5	Сформувати таблицю за результатами огляду авторефератів дисертацій по темі кваліфікаційної роботи	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою (НМЛ)	10
Здобуття навиків опрацювання наукових статей	5	Сформувати таблицю за результатами огляду наукових статей по темі кваліфікаційної роботи	Самостійна Робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою (НМЛ)	10
Здобуття навиків опрацювання монографій	5	Сформувати таблицю за результатами огляду монографій по темі кваліфікаційної роботи	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою (НМЛ)	10
Здобуття навиків опрацювання нормативно-правової бази	5	Сформувати таблицю за результатами огляду нормативно-правової бази по темі кваліфікаційної роботи	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою (НМЛ)	10
Написання і опублікування тез доповідей на наукову конференцію (статті за бажанням)	14	Тези (стаття за бажанням)	Самостійна робота	Виконання завдань згідно вимог до звіту практики, оформлення звіту, презентація результатів.	20

Написання першого розділу кваліфікаційної роботи	10	Перший розділ кваліфікаційної роботи	Самостійна робота	Виконання завдань згідно вимог до звіту практики, оформлення звіту, презентація результатів.	30
Формування звіту з практики, захист матеріалів практики	4	Формування звіту з практики, захист матеріалів практики	Самостійна робота	Представлення матеріалів практики	10
<b>Всього годин – балів</b>	56	x	x	x	100





Таблиця У.6

Проблемні питання .....

(можна з розподілом за країнами)

№ з/п	Напрями проблемних питань	Автор	Період

Таблиця У.7

Аналіз висвітлення питання «.....» за ... період

Джерела	Питання, які висвітлюються авторами у виданнях					
	Сутність		Класифікація		Інші питання (оцінка)	
	кількість	питома вага, %	кількість	питома вага, %	кількість	питома вага, %
1. Наукові видання						
2. Періодичні видання						
3. Навчальні видання						

Таблиця У.8

Аналіз ступеню вирішення проблемних питань, пов'язаних з темою дослідження

№ з/п	Проблемне питання	Кількість розглядів	Хто розглядав	Кількість пропозицій для вирішення	Хто подавав пропозиції
1.					
2.					
3.					

Таблиця У.9

Аналіз ступеню вирішення питань пов'язаних з темою дослідження в різній літературі

№ з/п	Питання	Кількість пропозицій вирішення						Всього
		у науковій літературі		у періодичній літературі		у навчальній літературі		
		Кількість	Питома вага, %	Кількість	Питома вага, %	Кількість	Питома вага, %	

Таблиця У.10

Систематизація наукових публікацій за напрямком «.....»

Тематика статей	Кількість публікацій	Питома вага, %	Період публікацій	Автори



Таблиця У.11  
Систематизація публікацій за напрямом «.....» в українській та зарубіжній науковій літературі

Напрямок досліджень «.....»	Україна		.....	
	Кі-сть виданих книг	Автори	Кі-сть виданих книг	Автори
1	2	3	4	5

Таблиця У.12  
Порівняльна характеристика підходів до «.....»

№ з/п	Критерії класифікації методологічних підходів	Назва підходу	Характеристика	Автори	Власний коментар
1	2	3	4	5	6

Таблиця У.13  
Мета організації обліку «...»

№ з/п	Автор	Мета обліку «....» на думку вітчизняних вчених
1	2	3

Таблиця У.14  
Завдання організації обліку «...»

№ з/п	Завдання аналізу	Автор	Автор	Автор	Автор	Автор

Таблиця У.15  
Аналіз досліджених тез доповідей (статей, монографій, авторефератів)

№ з/п	Питання, які розглядалися	Кількість тез доповідей (статей, монографій, авторефератів) за роками					Разом
		20XX	20XX	....	.....	20XX	
1	Сутність та зміст						
2	Оцінка						
3	Класифікаційні ознаки						
4	Методика аналізу						
5	Відображення у фінансовій звітності						
6	Історія виникнення поняття						
7	Нормативне регулювання						
	.....						
	<b>РАЗОМ</b>						





## Робочі таблиці для систематизації дослідження термінів

Таблиця Х.1

Аналіз складових поняття «.....» за визначеннями авторів

Складові	Автор	Автор	...	...	...

Таблиця Х.2

Спільні і відмінні риси із спорідненими термінами поняття «.....»

Терміни	Спільні ознаки	Відмінні
Основні засоби – основні фонди		
Основні засоби – необоротні активи		

Таблиця Х.3

Визначення терміну «.....» в міжнародній практиці

Країна	Загальноприйняте (законодавчо закріплене) визначення
Україна	
Російська Федерація	
Білорусія	
Польща	
.....	

Таблиця Х.4

Трактування поняття «.....», прийняте у різних галузях науки

Галузь науки	Визначення
Економічна теорія	
Мікроекономіка	
Бухгалтерський облік	
...	

Таблиця Х.5

Еволюція в уявленні щодо трактування поняття «.....»

Етапи	Характеристика етапу

Таблиця Х.6

Класифікація «.....»

Ознака класифікації	Види	Автор	Джерело

#### **4. Основні вимоги до оформлення звіту з навчально-наукової практики з обліку і оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи**

Звіт навчально-наукової практики виконується в терміни, визначені керівником практики індивідуально, але не пізніше, ніж за умовами навчального графіку відповідно до навчального плану.

Оформляється Звіт навчально-наукової практики у вигляді брошури, структурованої наступним чином:

1 – титульний аркуш (зразок в Додатку 1);

2 – ЗМІСТ;

3 – сканкопія тез доповідей у збірнику до науково-практичної конференції (обов'язковим є сканкопію титульного листа збірника, змісту і власне сторінок, де розміщені тези автора-магістра), \*аналогічно оформляється наукова стаття, яка опублікована у фаховому виданні;

4 – робочі таблиці з огляду авторефератів по темі дослідження кваліфікаційної роботи;

5 – робочі таблиці з огляду наукових статей по темі дослідження кваліфікаційної роботи;

6 – робочі таблиці з огляду монографій по темі дослідження кваліфікаційної роботи;

7 – робочі таблиці з огляду нормативно-правового забезпечення по темі дослідження кваліфікаційної роботи;

8 – ВИСНОВКИ;

9 – Список джерел для виконання п. 4-7;

10 – Довідка про перевірку на антиплагіат тез, наукової статті, першого розділу кваліфікаційної роботи.

Обсяг Звіту навчально-наукової практики з обліку оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи не регламентований, але потребує розкриття визначених в попередньому абзаці пунктів.

#### **6. Правила політики оцінювання результатів навчально-наукової практики з обліку і оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи**

6.1. Політика викладача щодо студента. Навчально-наукова практика відбувається під керівництвом керівника практики від кафедри і наукового керівника кваліфікаційної роботи. Відвідування визначених графіком консультацій є обов'язковим компонентом оцінювання. Студенти зобов'язані заздалегідь повідомляти викладача-керівника практики від кафедри університету про відсутність на навчально-науковій практиці. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчально-наукова практика з обліку і оподаткування з написанням

кваліфікаційної роботи може відбуватись в он-лайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 за погодженням із керівником курсу.

6.2. Політика щодо академічної доброчесності. Списування чужих ідей у процесі написання тез і статей заборонено.

6.3. Політика щодо дедлайнів та перескладання. Письмові роботи у вигляді тез і статей, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, не приймаються до розгляду.

6.4. Підсумковий контроль

Підсумкова оцінка за вивчення курсу розраховується таким чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Оцінка керівника кваліфікаційної магістерської роботи	20
Звіт навчально-наукової практики з обліку і оподаткування з написанням кваліфікаційної роботи – у вигляді Першого розділу, додатків, тез і статей	40
Диференційований залік – захист звіту з практики	40

Формою підсумкового контролю є диференційований залік.

Якщо студент успішно виконав усі запропоновані викладачем завдання, що відображено у звіті, й отримав високу оцінку від керівника практики від університету він виходить на захист звіту з практики. Захист відбувається перед комісією.

Залікова оцінка визначається за результатами захисту.

6.5. Шкала оцінювання

## VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано

## VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### Основна

1. Бруханський Р. Ф. Методологія наукових досліджень і викладання облікових дисциплін : опорний конспект лекцій для студентів спеціальності «Облік і оподаткування». Тернопіль : ТНЕУ, 2022. 110 с.
2. Кулинич М. Б., Фатенок-Ткачук А. О. Мельник К. П. Облік, аналіз, аудит і оподаткування економічних суб'єктів: організаційно-методологічні аспекти : монографія. Луцьк : «Вежа Друк», 2021. 136 с.
3. Мельник К. П., Стащук О. В., Шматковська Т. О., Медвідь Л. Г. Інституціональний розвиток методології наукових досліджень з обліку і аудиту. *Вісник Львівського торговельно-економічного університету. Економічні науки*. 2021. № 64. С. 97–102.
4. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посіб. / І. С. Добронравова, О. В. Руденко, Л. І. Сидоренко та ін. ; за ред. І. С. Добронравової (ч. 1), О. В. Руденко (ч. 2). Київ : ВПЦ «Київський університет», 2018. 607 с.

### Додаткова

5. Про вищу освіту : Закон України від 01 лип. 2014 р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 15.07.2021).
6. Податковий кодекс від 02.12.2010 № 2755-VI. URL : [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua) (дата звернення: 15.08.2021).
7. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти. URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/zatverdzeni-standarti-vishoyi-osviti> (дата звернення: 10.07.2021).
8. Національний класифікатор України: Класифікатор професій ДК 003:2010 (із змінами, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 2 вересня 2015 року № 1084). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text> (дата звернення: 15.08.2021).
9. Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vb457609-10#Text> (дата звернення: 20.08.2021).
10. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. 29 с.
11. Національна рамка кваліфікацій, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF> (дата звернення: 15.08.2021).
12. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF> (дата звернення: 10.08.2021).
13. The Journal of Economic Methodology. URL : <https://www.tandfonline.com/toc/rjec20/current> (дата звернення: 15.07.2021).

### Рекомендовані Internet-ресурси:

#### аналітичні центри та дослідницькі організації України

1. Верховна Рада URL : [www.rada.gov.ua](http://www.rada.gov.ua).
2. Кабінет Міністрів України. URL : [www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua).
3. Міністерство економіки URL : [www.me.gov.ua](http://www.me.gov.ua).
4. Міністерство праці та соціальної політики URL : [www.mlsp.kiev.ua](http://www.mlsp.kiev.ua).
5. Міністерство фінансів URL : [www.minfin.gov.ua](http://www.minfin.gov.ua).
6. Міністерство промислової політики URL : [www.industry.gov.ua](http://www.industry.gov.ua).
7. Державний комітет статистики URL : [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua).
8. Фонд державного майна URL : [www.spfu.gov.ua](http://www.spfu.gov.ua).
9. Державна податкова адміністрація URL : [www.sta.gov.ua](http://www.sta.gov.ua).
10. Агентство гуманітарних технологій URL : <http://www.aht.org>.
11. Міжнародний інститут бізнесу URL : <http://www.iib.com.ua>.

12. Міжнародний інститут порівняльного аналізу URL : <http://www.icaei.org.ua>.
13. Міжнародний центр перспективних досліджень URL : [www.icps.kiev.ua](http://www.icps.kiev.ua).
14. Національна Академія наук України URL : <http://www.nas.gov.ua>.
15. Торгово-промислова палата України URL : <http://www.ucci.org.ua>.
16. Український центр економічних і політичних досліджень ім. Олександра Разумкова URL : <http://www.uceps.com.ua>.
17. Український центр післяприватизаційної підтримки підприємств UR : <http://www.nas.gov.ua>.
18. Центр антикризових досліджень URL : <http://www.anticrisis.come.to>.
19. Центр інновацій та розвитку URL : <http://www.ngoukraine.kiev.ua/ids/>.
20. Центр стратегічних розробок URL : <http://www.in.com.ua>.
21. Національна бібліотека ім. В. І. Вернадського. URL : [www.nbv.gov.ua](http://www.nbv.gov.ua).
22. Державна науково-технічна бібліотека України. URL : [www.gntb.n-t.org/](http://www.gntb.n-t.org/).
23. «Голос України» Газета Верховної Ради України. URL : [www.uamedia.visti.net/golos](http://www.uamedia.visti.net/golos).



## ДОДАТКИ

### Зразок оформлення титульної сторінки

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ

Факультет економіки та управління

Кафедра обліку і оподаткування

*ЗВІТ*

З НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОЇ ПРАКТИКИ

Виконав (ла):  
студент (ка) групи ОА-51м  
факультету економіки та  
управління  
спеціальності 071 Облік і  
оподаткування  
*Петренко Тетяна Петрівна*

Науковий керівник:  
к. е. н., доцент  
кафедри обліку і оподаткування  
Кулинич Мирослава Богданівна

Луцьк, 2024

*Навчально-методичне видання*

Автори: Садовська Ірина Борисівна  
Мельник Катерина Петрівна  
Кулинич Мирослава Богданівна

## **НАВЧАЛЬНО-НАУКОВА ПРАКТИКА**

Методичні рекомендації

для здобувачів освіти другого магістерського рівня  
спеціальності 071 Облік і оподаткування  
денної форми навчання

Друкується в авторській редакції

Підп. до друку..... 2024. Формат 60x84/16. Папір офс.  
Гарн. Таймс New Roman. Ум. друк. арк.3,15  
Тираж 50 прим.