

10. Цимбалюк І. О. Інклюзивний розвиток регіону в умовах фінансової децентралізації: теорія, методологія, практика : монографія. Луцьк : Вежа-Друк, 2019. 340 с.

11. Доронін І. М. Цифровий розвиток та національна безпека у контексті правових проблем. // *Інформація і право*. 2019. № 1. С. 29–36.

УДК: 330.1

Коневич Софія,
асистент кафедри підприємництва та маркетингу ІФНТУНГ,
м. Івано-Франківськ, Україна

ОСОБЛИВОСТІ ЦИФРОВОГО ЕТИКЕТУ ТА ЙОГО ВПЛИВ НА МАРКЕТИНГОВІ КОМУНІКАЦІЇ

Сучасні умови бізнесу змушують учасників ринку розширювати свою діяльність у цифровому просторі, що вимагає знаходження ефективних digital-інструментів для маркетингових комунікацій. Оскільки цифровий прогрес має глобальний вплив, то основи комунікаційної політики зазнають великих трансформацій. Дослідники підтверджують, що соціальні мережі стають все більш важливою платформою для постійного зв'язку між учасниками ринку в умовах цифрової трансформації. Крім того, інструменти, що забезпечують маркетингову комунікацію, також зростають в значущості. Вже сьогодні кожен комерційний суб'єкт має необмежені можливості з пошуку, продажу, купівлі товарів та інших операцій у соціальних мережах.

Під час маркетингових комунікацій у цифровому середовищі виникає потреба у використанні правил етикету. Це стосується передачі повідомлень від продавця до його покупців. Для забезпечення етичної поведінки під час маркетингових комунікацій у цифровому середовищі, пропонується використовувати принципи цифрового етикету, що були визначені на основі аналізу еволюції подібних правил та розуміння маркетингових пріоритетів. До цих принципів відносяться: бути в темі, уникати надсилання повідомлень в пізній час, пояснювати, хто ви і спробувати перевести розмову в офлайн-режим. Використання цих принципів допоможе зберегти етичну поведінку в цифровому середовищі.

Якщо порівняти мережевий етикет із цифровим етикетом, то можна сказати, що цифровий етикет є більш широким поняттям, оскільки він включає в себе не тільки правила поведінки в мережі та правила ведення електронного листування, як мережевий етикет, а й правила етикетної комунікації взагалі, що регулюються віртуальним простором, як письмовою, поведінковою, так і мовною формами. Цифровий етикет стає особливо важливим у наш час, коли більшість комунікації відбувається віртуально, а також через широке використання соціальних мереж, електронної пошти, месенджерів, відеозв'язку тощо. Він визначає, як ми повинні поводитися в мережі, якими словами, жестами, тоном голосу користуватися, щоб не порушувати етикетних норм та не образити інших користувачів [3].

Розглянемо правила цифрового етикету в залежності від виду спілкування у таблиці 1.

Таблиця 1

Правила цифрового етикету

Вид	Правила
Використання гаджетів	<p>Одним із найважливіших аспектів сучасної технології є захист особистих даних. Це особливо важливо відносно онлайн-платформ, які збирають інформацію про користувачів. Ці компанії зазвичай збирають дані про наші дії та поведінку, щоб підтримувати наші профілі та забезпечувати більш персоналізований досвід користувачів. Однак, ми повинні бути обережні та переконатися, що наші дані не будуть використовуватися без нашої згоди.</p> <p>Крім того, важливо пам'ятати про цифрову етику та взаємодію з онлайн-платформами. Ми повинні дотримуватися правил безпеки та створювати надійні паролі, а також використовувати двофакторну автентифікацію. Необхідно також бути уважними до інших користувачів та не заважати їм своєю діяльністю. Ми маємо враховувати вимоги ділового етикету та використовувати нейтральний рингтон на телефоні, щоб не відволікати інших. Також, коли ми знаходимося в театрі або кінотеатрі, ми повинні вимкнути телефон, щоб не порушувати хід подій та не заважати іншим глядачам.</p>
Листування електронною поштою	<p>Старайтесь мінімізувати і скоротити текст листа, дотримуючись простих принципів.</p> <p>Включайте в електронну пошту лише необхідну інформацію. Уникайте використання псевдонімів, нецензурних та образливих слів. Не рекомендується додавати дату народження до своєї електронної адреси.</p>

	<p>Кожна літера має містити тему. Для легкого знаходження листа за тиждень, місяць або рік, корисно вказати тему. Тема листа повинна бути інформативною та чіткою. Не плутайте кнопку «Відповісти» з кнопкою «Відповісти всім».</p> <p>Правильно підпишіть переданий файл. Вкажіть назву, щоб ваша програма не виглядала безособовою в загальному документообігу.</p> <p>Уникайте занадто великої кількості знаків пунктуації та надмірного форматування, щоб не порушувати лад.</p> <p>Перед відправкою листа перевірте його. Для збереження цифрового етикету виправте помилки в тексті та орфографічні помилки, які можуть бути виявлені.</p> <p>Почніть з найважливішого. Спочатку додайте файл, потім введіть текст листа, а після цього введіть адресу відправника.</p> <p>Уникайте використання емоцій у тексті листа. Пам'ятайте, що всі листи можуть бути доступні для перегляду іншими людьми.</p>
<p>Використання месенджерів</p>	<p>Домовтесь зі своїм колегою про зручний час для обох сторін, коли ви зможете зв'язатися ввечері. Не пишіть перед 9:00 ранку або після 22:00 вечора, якщо не домовилися зі своїм співрозмовником про інше.</p> <p>Уникайте надсилання повідомлень без корисної інформації. Не задавайте надмірно багато запитань, а просто переходьте до справи.</p> <p>Надсилайте емодзі, GIF-файли та наклейки, тільки якщо ви впевнені, що вони будуть зрозумілі і ваш співрозмовник зможе їх правильно інтерпретувати.</p> <p>Відправляйте голосові повідомлення тільки з дозволу вашого співрозмовника. Пам'ятайте про принцип симетрії та переконайтеся, що ваш співрозмовник готовий приймати голосові повідомлення.</p>
<p>Позиціонування в соціальних мережах</p>	<p>Не приховуйте інформацію, яка може нашкодити вам. Утримуйтеся від публікації матеріалів (фотографії, тексту), які можуть поставити вас в небезпеку.</p> <p>Будьте обережні зі всією інформацією, яку ви публікуєте, оскільки вона може бути використана проти вас.</p> <p>Відрізняйте своє приватне життя від професійного та державного.</p> <p>Перед публікацією вмісту спробуйте подивитися на нього очима інших людей. Перше враження в соціальних мережах дуже важливе і може залишити цифровий слід на довгий час.</p> <p>Перевіряйте факти, перш ніж щось опублікувати.</p>

Перехід до цифрових форматів бізнес-комунікацій справді вимагає нового рівня усвідомлення етичних норм і підвищення рівня відповідальності всіх учасників комунікаційного процесу. У цифровому середовищі інформація може швидко поширюватися та міняти свій контекст, тому важливо дотримуватися принципів точності, достовірності та коректності при створенні та поширенні контенту.

Крім того, важливо усвідомлювати, що комунікація в цифровому середовищі може відрізнятися від комунікації в офлайн-середовищі через особливості передачі інформації та сприйняття емоцій. Наприклад, в цифровому середовищі може бути складніше визначити тон повідомлення, розуміти несподівані зміни відповіді або виявляти інші невербальні сигнали. Тому, важливо бути уважними до контексту та чітко виражати свої думки і наміри.

Важливо дотримуватися етичних принципів не лише під час зовнішньої комунікації з клієнтами та партнерами, але й під час внутрішньої комунікації з колегами. Робочі чати та електронна пошта можуть бути зручними формами комунікації, але вони також можуть відображати особисті конфлікти або бути місцем поширення невірної інформації.

Отже, в умовах розвитку цифрових комунікаційних технологій та поглиблення диджитал-трансформації бізнес-процесів диджитал-етикет стає важливою м'якою навичкою персоналу. Його свідоме формування відбувається через цінності та етичні принципи, що є невід'ємною складовою корпоративної культури. Аналогічно до правил інтернет-спільнот та субкультур, керівництво бізнес-організації може встановити додаткові правила цифрового спілкування, відповідно до наявних ціннісних орієнтирів та етичного кодексу поведінки персоналу, які співробітники мають знати та дотримуватися. Ці правила повинні бути відомі всім співробітникам з моменту їх прийому на роботу.

Список використаних джерел:

1. Андрійченко Ж. О., Близнюк Т. П., Майстренко О. В. Digital етикет та комунікація: тенденції та вимоги сьогодення [Електронний ресурс]. *Економіка та суспільство*, 2021. № 34. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/983/941>.

2. Дишкант І. Цифровий етикет у діловому спілкуванні. *Природничі та гуманітарні науки. Актуальні питання*: матеріали III Міжнародної студентської

науково-технічної конференції, 23–24 квітня 2020 року. Тернопіль : ТНТУ, 2020. С. 154.

3. Єзова С. А. Про нетикет, цифровий етикет і нову етику в навчальному процесі [Електронний ресурс]. *Культура: теорія та практика*. 2021. № 1 (40). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/o-netikete-tsifrovom-etikete-i-novoy-etikev-uchebnom-protseesse>.

УДК: 658.012.8

Хомяк Наталія,

д.е.к., доцент кафедри економіки, підприємництва та маркетингу,
Волинський національний університет імені Лесі Українки,
м. Луцьк, Україна

Никончук Людмила,

студентка четвертого курсу факультету економіки та управління,
Волинський національний університет імені Лесі Українки,
м. Луцьк, Україна

ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗПЕКА В УМОВАХ РОЗВИТКУ МЕРЕЖЕВОЇ ЕКОНОМІКИ

Інформаційна безпека є дуже важливою в умовах розвитку мережевої економіки. З розвитком технологій та зростанням кількості цифрових даних захист інформації стає все складнішим завданням. У такому середовищі збільшується ризик кібератак, крадіжки даних, витоків інформації, шахрайств та інших кіберзлочинностей.

Основні складові інформаційної безпеки в мережевій економіці включають захист від кібератак, захист від вірусів та інших шкідливих програм, захист від неправомірного доступу до інформації, збереження конфіденційності даних та захист від крадіжки інтелектуальної власності.

Основа мережевої економіки – це мережеві організації, саме вони і допомагають робітникам працювати та спілкуватись між собою та здійснювати свою діяльність. Саме тому, головним завданням є забезпечення захищеного здійснення співпраці робітників під час використання мереж.