

Отже, можна зробити висновок, що поступове становлення та розвиток управлінського обліку є одними з напрямів удосконалення вітчизняної системи обліку та звітності як ключового інформаційного інституту в забезпеченні конкурентоспроможності національної економіки. Основними завданнями є формування інформаційної бази щодо всіх видів ресурсів та їх руху; визначення фінансових результатів діяльності окремих структурних підрозділів за центрами відповідальності, новим технологічним рішенням, реалізованим виробам, виконаним роботам та наданим послугам.

Список використаних джерел

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV (ВВР), 1999, № 40, ст. 365.
2. Акольська О. В. Управлінський облік та проблеми його функціонування в сучасних умовах управління підприємством / О. В. Акольська, О. В. Білоцерківський // Економіка та управління підприємствами машинобудівної галузі: проблеми теорії та практики. – 2009. – № 3. – С. 52–61.
3. Писаренко Т.М.. Управлінський облік: сутність, зміст та принципи ведення / Т.М. Писаренко, Н.А. Букало. Вісник Хмельницького національного університету. – Хмельницький, 2010. – № 1, Том. 2. (147). – С. 136-140.

УДК 331.2

Подолець Дарина
*студентка гр. ОА 21 спец. 071 «Облік і оподаткування»,
Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки
Науковий керівник: Кулинич М.Б., к.е.н.,
доцент кафедри обліку і аудиту*

ПРОБЛЕМИ ОБЛІКУ ТА АУДИТУ РОЗРАХУНКІВ З ОПЛАТИ ПРАЦІ ТА ШЛЯХИ ЇХ ВИРІШЕННЯ

На сучасному етапі розвитку українських підприємств дуже важливими є питання обліку заробітної плати, адже саме вона є основним джерелом доходів працівників і найбільшою мотивацією трудового потенціалу більшості населення, а також є досить важливою ланкою системи соціально- трудових відносин між працівником та підприємством. Облік розрахунків за виплатами працівникам є важливою та складною ділянкою обліку, адже в мінливих умовах функціонування сучасних підприємств суб'єкти господарювання постійно стикаються з проблемами обліку та оподаткування розрахунків за виплатами працівникам. Отже, слід удосконалювати облік заробітної плати та контроль за станом розрахунків з працівниками.

Дослідженням проблеми організації обліку заробітної плати займалися такі вчені, як: В.Ф. Андрієнко, А.В. Базилюк, К.В. Безверхий, О.Ф. Андросова, М.Т. Білуха, Н.Л. Гапоненко, В.В. Сопко, П.Я. Хомин, П.М. Гарасим, Т.А. Бутинець, Н.Л. Жук, Р. П. Колосова та багато інших.

Враховуючи те, що Україна орієнтується на міжнародні стандарти бухгалтерського обліку П(С)БО 26 «Виплати працівникам» повністю відповідає МСБО 19 «Виплати працівникам». Відповідно до МСБО 19 «Виплати працівникам» виплати працівникам – це всі форми компенсації, що їх надає суб'єкт господарювання в обмін на послуги, надані працівниками. Це такі зобов'язання, що виникають в наслідок того, що працівник надав послугу в обмін на виплати, які будуть сплачені в майбутньому. Також це витрати, які суб'єкт господарювання споживає економічну вигоду, що виникає внаслідок послуги, наданої працівником в обмін на виплати працівникам.

Відповідно до П(С)БО 26 «Виплати працівникам» поточні виплати працівнику - виплати працівнику (окрім виплат при звільненні та виплат інструментами власного капіталу

підприємства), які підлягають сплаті в повному обсязі протягом дванадцяти місяців по закінченні місяця, у якому працівник виконував відповідну роботу [1].

Слід зазначити, що виплати працівникам на підприємстві можуть здійснюватися у грошовій і не грошовій формах.

Нормативно-правове регулювання обліку розрахунків за виплатами працівникам здійснюється: Конституцією України, Кодексом законів про працю, Законом України «Про оплату праці», Законом України «Про колективні договори та угоди», П(С)БО 26 «Виплати працівникам», МСБО 19 «Виплати працівникам», Податковим кодексом України.

Організація виплати заробітку під впливом економічних та виробничих змін перебуває у постійних перетвореннях.

Система оплати праці вміщає у собі ряд недоліків, які необхідно усунути, оскільки ігнорування проблем у найбільш важливій для суспільства сфері, може призвести до доволі негативних наслідків, які буде дуже важко врегулювати. Найважливішими проблемами, наявними в оплаті праці, які потребують негайного їх вирішення є:

1. Виплата заробітку на неналежному рівні окремим категоріям працівників, що не відповідає реальному прожитковому мінімуму;
2. Затримка виплати заробітної плати;
3. Недосконалий управлінський облік витрат на оплату праці;
4. Відсутність мотивування виплати всіх видів виплат офіційно;
5. Відсутність чіткості визначення стратегії формування оплати праці [2].

Таким чином, напрямками вирішення вищезазначених проблем та вдосконалення механізму оплати праці є:

1. Збалансування системи основної заробітної плати за її основними цілями і стратегіями винагородження персоналу (стратегією людських ресурсів) і стратегією компанії шляхом: запровадження системи збалансованих показників компанії та ключових показників ефективності діяльності працівників; запровадження рейтингової системи робочих місць за визначенням цінності їх позицій для компанії.

2. Нажаль, шляхи вирішення цієї проблеми в обліку відсутні. Бухгалтер лише констатує факт заборгованості з розрахунками з оплати праці виплати в облікових регістрах та статистичних звітах, йому необхідно з'ясувати причини невиконання заробітної плати, попередити адміністрацію та власників про наслідки затримки таких виплат.

3. Значна частина цих витрат потребує досконалого обліку. Особливо великі завдання стоять перед управлінським обліком. Також до зобов'язань працівників управлінської бухгалтерії слід включати вибір оптимальних форм та систем оплати праці.

4. Розробка прогресивних ставок оподаткування виплат, яке б мотивувало сплачувати всі виплати працівникам офіційно.

5. Сприяння тісному зв'язку між продуктивністю, рівнем оплати праці та ефективністю працівників. З метою ефективного формування та подальшого розподілення коштів, слід належним чином забезпечити здійснення вчасного перегляду норм виробітку і розцінок [3].

Отже, без організованого обліку неможлива ефективна господарська діяльність підприємства. Від організації обліку оплати праці залежить якість, правдивість, справедливість, повнота і своєчасність розрахунків з персоналом з оплати праці.

Список використаних джерел

1. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам», затверджено наказом Міністерства фінансів України від 28.10.2003р. №601: [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03>

2. Голосніченко Д.І., Довжик А.М. Оплата праці: проблеми та шляхи вирішення / Д.І. Голосніченко, А.М. Довжик // ВІСНИК НТУУ «КПІ». Політологія. Соціологія. Право. Випуск 3/4 (23/24) 2014.

3. Павловська О. Про формування системи оплати праці / О. Павловська // Праця і заробітна плата.-2009. - №9. - С.19-23.